**Standing Chapter 13 Trustee Email: basseltrust@fwch13.com**

**Phone: 817-916-4710**

**Fax: 817-916-4755**

**DIRECTIVA DE SUELDO INFORMACIÓN FORMULARIO**

***Por la Mandatory Wage Directive cláusula de Amended Standing Order Concerning All Chapter 13 Cases, que están obligados a tener su capítulo 13 pagos deducidos de su cheque de nómina, am menos que El Tribunal ordene lo contrario.***

Para aplicar la deducción de nómina usted debe competir este formulario y volverlo a la oficina del Fideicomisario en o antes de la fecha de su primera reunión programada de los acreedores. Si el caso es una presentación conjunta, usted puede optar por las deducciones de nómina tomadas de uno o dos nóminas de los deudores. La Oficina del Fideicomisario entonces le enviará una Directiva de Sueldo a su empleador que instruye ellos descontar su Capitulo 13 pagos de su nómina. Las deducciones de la nómina continúan hasta que terminación de su empleo o la nota del Fideicomisario a su empleador para parar las deducciones. **USTED DEBE SEGUIR PARA ENVIAR LOS PAGOS CON FONDOS CERTIFICADOS PARA EL CAPÍTULO 13 FIDUCIARIO HASTA QUE EL EMPLEADOR INICIA EL DEDUCCIONES DE SU CHEQUE DE PAGO, O EN CASE DE QUE CAMBIAR DE EMPLEADOR, O SU EMPLEADOR DEJA DE HACER DEDUCCIONES PARA CUALQUIER RAZÓN.**

**\*\*\*DEBE ADJUNTAR UNA COPIA DEL TALÓN DE CHEQUE MÁS RECIENTE CON**

**LA INFORMACIÓN DEL EMPLEADOR PARA CADA DEUDOR\*\*\***

**Número de Caso:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Cantidad del pago del plan: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Información para el deudor #1**

Nombre del Deudor #1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Los cuatro últimos dígitos de su seguridad social\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Números de teléfono deudor: Casa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Trabajo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de Celular \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre de Empleador: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Dirección del empleador) (Ciudad) (Estado) (Código postal)

Nombre de contacto de empleador \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Cantidad del pago del plan que se parará por el deudor #1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Número de teléfono del empleador \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Número de fax de empleador \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ciclo de nómina (un círculo): semanales cada dos semanas dos veces al mes mensual

Firma del deudor #1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Fecha\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**I**

**Información para el deudor #2 (en su caso)**

Nombre del Deudor #2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Los cuatro últimos dígitos de su seguridad social\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Números de teléfono deudor: Casa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Trabajo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de Celular \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre de Empleador \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Dirección del empleador) (Ciudad) (Estado) (Código postal)

Nombre de contacto de empleador \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Cantidad del pago del plan que se parará por el deudor #2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Número de teléfono del empleador\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Número de fax de empleador \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ciclo de nómina (un círculo): semanales cada dos semanas dos veces al mes mensual

Firma del deudor #2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Fecha \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\*NOTA: Su empleador dividirá sus mensualidades de acuerdo con su ciclo de nómina. Por ejemplo, si su mensual es de $500 y se le paga cada dos semanas, $230.77 será deducido de cada cheque de pago.**